

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
1	การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า การจัดส่งเข้าอบรมและการนำเสนอในการประจำเดือนและแจกหนังสือคู่มือ	1	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร /ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริต/การจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ/ การจัดทำมาตรการด้านบริหารบุคคล การนำหลักเกณฑ์ การบริการงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงาน การประกาศเผยแพร่ การดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 1.จัดประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ 2.จัดทำประกาศระบวงงานบริการปรับระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน 3.ดำเนินกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน -ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน - ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน - จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ -จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน - จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอ	2	5,000.00		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
6	<p>สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>1.แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติพนักงานเทศบาลตามระเบียบ</p> <p>2.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตามระเบียบ</p> <p>3.ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ</p> <p>เพื่อกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>5.คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ พิจารณาทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติ</p>	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	<p>สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ 1.จัดทำคู่มือการปฏิบัติในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดหาพัสดุ 2.ปรับปรุงขั้นตอนการรายงานผลการจัดหาพัสดุ ฯ</p> <p>เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	<p>การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง 1รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อทำประกาศ ดังนี้ -</p> <p>ประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง -ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ-จัดจ้าง -ประกาศ วัน เวลา</p> <p>สถานที่ในการตรวจรับงาน -ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง -ประกาศวัน เวลา</p> <p>สถานที่ในการตรวจรับงาน 2.นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของทางเทศบาล</p> <p>ได้แก่ ทางเว็บไซต์ อร์ตประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น</p>	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
9	การใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการงานทะเบียนราษฎร ของสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาล 1.จัดทำคำสั่งคณะกรรมการเพื่อกำหนดตัวบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ในการดูแล กำกับการให้บริการ 2.ประชุม ชี้แจง แนวทาง กำหนดรูปแบบวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ 3.จัดทำบัตรคิวในรูปแบบต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม 4.จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ 5.สรุปผลการให้บริการตามแบบประเมินความพึงพอใจเป็นรายสัปดาห์/รายเดือน เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไขให้บริการอย่างมีคุณภาพ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	การจัดทำบัตรคิวในการให้บริการ ประชาชนทั่วถึงเป็นธรรม
10	การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กร	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11	การอบรมให้ความรู้ตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
13	การจัดทำขอลงการปฏิบัติราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
14	มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
15	ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
16	จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า เช่นเว็บไซต์	3	10,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
17	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
18	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
19	การรายงานการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
20	การแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
21	กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
22	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
23	การจัดทำรายงานควบคุมภายใน	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		
24	อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาล	4	10,000.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
25	โครงการการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล	1	10,000.00			<input checked="" type="checkbox"/>		
26	การมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
27	การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
28	มาตรการ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
29	มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	2	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
30	มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรี	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
31	การอบรมให้ความรู้ ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	3	10,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
32	การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
33	การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า	3	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
34	การจัดทำการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ	4	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2565 ของ เทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	ดำเนินการไตรมาส				หมายเหตุ
				1	2	3	4	
35	การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ทด.บ้านแม่ข่า /การส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การเรียนรู้เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก การให้เด็กรู้จักประหยัด	1	20,000.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
36	การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	1	10,000.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
37	มาตรการ การออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
38	การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านแม่ข่า	3	30,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
39	การมอบเกียรติคุณแก่คณะกรรมการชุมชน	2	0.00				<input checked="" type="checkbox"/>	
40	การดำเนินการเกี่ยวกับร้องเรียน การมีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	2	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
รวมทั้งสิ้น			105,000.00	33	17	18	19	

** ข้อมูล ณ วันที่ 25 เมษายน 2565

ชื่อ - สกุล ผู้ออกรายงาน นางกิตติกานต์ เกตุมาลา

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น